



## **GfPS – Gesellschaft für Produktionshygiene und Sterilitätssicherung mbH**

Die GfPS mbH ist ein akkreditiertes Prüflaboratorium in Aachen mit dem Schwerpunkt mikrobiologische Analytik. In den Bereichen Medizinprodukte, Pharmazeutische Industrie und Räumen des Gesundheitswesens übernehmen wir für unsere Kunden durch ein breites Spektrum an Labordienstleistungen die komplette produktionshygienische Betreuung und unterstützen bei der kontinuierlichen Verbesserung von Medizinprodukten und Hygieneprozessen sowie bei der Reinraum-Qualifizierung und mikrobiologischem Monitoring.

Zur Verstärkung unseres Facility Managements suchen wir zum Frühjahr 2024 einen

### **handwerklichen Allrounder bevorzugt mit elektrotechnischen Kenntnissen**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Handwerkliche Reparatur-, Instandhaltungs- und Umbauarbeiten am/ im Gebäude
- Regelmäßige Begleitung diverser Gewerke bei der Durchführung von Funktionsprüfungen und Wartungen
- Prüfung elektrischer Geräte und Arbeitsmittel, ggf. Reparatur und Störungsbeseitigung, Prüfung nach DGUV V3
- Pflege der Außenbereiche sowie Gebäuderundgänge, Sicherstellung der Gebäudesicherheit, Winterdienst
- Pflege des Fuhrparks
- Botengänge

#### **Ihr Profil:**

- Sie haben eine handwerkliche Ausbildung, bevorzugt als Elektriker, bzw. verfügen über hohes handwerkliches Geschick
- Sie verfügen idealerweise bereits über die Befähigung nach DGUV V3 sowie EuP
- oder Sie sind ein hochmotivierter Berufsanfänger/ Quereinsteiger mit Weiterbildungspotential, wobei wir für die speziellen Aufgaben eine gründliche Einarbeitung und Qualifizierung sicherstellen
- Sie arbeiten eigenständig, gewissenhaft, zuverlässig und verantwortungsbewusst und bringen eine schnelle Auffassungsgabe sowie eine lösungsorientierte Denkweise mit
- Sie haben einen Führerschein Klasse 3 bzw. B
- Sie haben sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. B2)
- Ein deutscher Aufenthaltstitel/ Arbeitserlaubnis liegt idealerweise vor

#### **Das sind wir**

- Wir sind ein 1992 gegründetes Mittelstandsunternehmen, in stetigem Wachstum und mit stabiler Zukunftsperspektive.
- Wir leben eine angenehme und wertschätzende Arbeitsatmosphäre und offene Unternehmenskultur. Unsere Philosophie bedeutet ein respektvolles Miteinander und steht bei uns an höchster Stelle.
- Wir bieten eine abwechslungsreiche Mitarbeit in einem agilen, selbstorganisierten Team.
- Wir befürworten Familienvereinbarkeit und ein individuelles Work-Life-Balance durch eine attraktive Arbeitszeitgestaltung mit Zeitkonto im Ein-Schicht-System und 30 Tage Urlaub.
- Wir unterstützen die Gesundheit unserer Mitarbeitenden und unsere Teamarbeit mit Sportangeboten und diversen Firmenevents.

#### **Kontakt:**

Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung, Ihre Gehaltsvorstellung und den frühestmöglichen Eintrittstermin per Mail im PDF-Format an [bewerbung@gfps.de](mailto:bewerbung@gfps.de).

Ihre Ansprechpartnerin im Personalbüro: Frau M. Grüning, Tel.nr. 0241/ 510050-74.