



GfPS – Gesellschaft für Produktionshygiene und Sterilitätssicherung mbH

Die GfPS mbH ist ein akkreditiertes Prüflaboratorium in Aachen mit dem Schwerpunkt mikrobiologische Analytik. In den Bereichen Medizinprodukte, Pharmazeutische Industrie und Räumen des Gesundheitswesens übernehmen wir für unsere Kunden durch ein breites Spektrum an Labordienstleistungen die komplette produktionshygienische Betreuung und unterstützen bei der kontinuierlichen Verbesserung von Medizinprodukten und Hygieneprozessen sowie bei der Reinraum-Qualifizierung und mikrobiologischem Monitoring.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen

Mitarbeiter (m/ w/ d) im Qualitätsmanagement

Ihre Aufgaben:

- Aktive Pflege des Dokumentenmanagements und Sicherstellung der Umsetzung gemäß Vorgabe
- Verantwortung im Bereich Prüfmittelverwaltung
- Reklamations- und CAPA Management
- Umgang mit Normen und Richtlinien
- Unterstützung bei der Planung und Durchführung interner und externer Audits, inkl. Maßnahmenverfolgung
- Auswertung und Aufbereitung von Kennzahlen sowie Unterstützung bei administrativen Aufgaben

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene technische/ biologisch-technische Ausbildung
- Sie verfügen über praktische Berufserfahrung im Bereich Qualitätsmanagement (ISO 17025, ISO 9001, ISO 13485 oder vergleichbar), wünschenswert wäre eine Zusatzqualifikation im Bereich QM
- Sie haben sehr gute Kenntnisse in der Anwendung der MS-Office-Programme und sind neuen Programmen gegenüber aufgeschlossen
- Sie zeichnen sich innerhalb der Teamarbeit durch eine selbstständige, strukturierte und konzentrierte Arbeitsweise aus
- Sie behalten auch bei erhöhtem Arbeitsanfall die Übersicht und verfügen über gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeit bei gleichzeitiger Zuverlässigkeit und Diskretion
- Sie haben ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein für Ihre Aufgaben
- Sie haben exzellente Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Orthographie) ergänzt durch sehr gute Englischkenntnisse

Wir bieten Ihnen:

Als 1992 gegründeter Mittelstandsbetrieb ist die GfPS mbH ein stetig wachsendes Unternehmen mit kurzen Entscheidungswegen, einer angenehmen und wertschätzenden Arbeitsatmosphäre und offener Unternehmenskultur. Wir bieten ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einer verantwortungsvollen Tätigkeit mit abwechslungsreichen Aufgaben bei angemessener Vergütung inkl. Weihnachtsgeld und Urlaubsgeld und sozialen Leistungen wie z. B. finanzierte VL oder betriebliche Altersvorsorge. Eine attraktive Arbeitszeitgestaltung mit Zeitkonto im Ein-Schicht-System ohne Wochenendeinsatz, spätere Option zur Mobilen Arbeit und 30 Tage Urlaub ermöglichen Familienvereinbarkeit und ein ausgewogenes Work-Life-Balance.

Kontakt:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung in Form einer PDF-Bewerbung an personal@gfps.de. Ihre Ansprechpartnerin im Personalbüro: Frau M. Grüning, Tel.nr. 0241/ 510050-74.

Neugierig auf unser Unternehmen? Dann besuchen Sie unsere Website www.gfps.de